

Suomen Laikajärjestö -
Finska Laikaklubben r.y.
Laukkalantie 20B
88600 SOTKAMO

PÖYTÄKIRJA

HALLITUKSEN KOKOUS 2/2022 JÄRJESTÄYTYMISKOKOUS

AIKA 5.3.2022 klo 17.30–18.30.

PAIKKA Kylpylähotelli Rauhalampi, Kuopio

LÄSNÄ Heikki Jääskeläinen, puheenjohtaja
Elisa Tuikka, sihteeri/rahastonhoitaja
Nina Jääskeläinen, sihteeri

Henry Penttilä, hallituksen jäsen
Pasi Koivunen, hallituksen jäsen
Pekka Kuusmin, hallituksen jäsen
Sami Kaarakainen, hallituksen jäsen
Harri Hakala, hallituksen jäsen
Reijo Pulkkinen, hallituksen jäsen
Jarmo Poikela, hallituksen varajäsen
Marko Lipponen, hallituksen varajäsen
Pekka Nikola, hallituksen varajäsen
Teijo Karvonen, hallituksen varajäsen, poistui klo 18.15

POISSA Mika Karvonen, hallituksen varajäsen
Juha Kotiranta, hallituksen varajäsen

- 1 § Kokouksen avaus**
Puheenjohtaja Heikki Jääskeläinen avasi kokouksen klo 17.30.
Todettiin, että Elisa Tuikka toimii vielä järjestäytymiskokouksen sihteerinä.
- 2 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
- 3 § Rotujärjestön varapuheenjohtajan valinta**
Valittiin rotujärjestön varapuheenjohtajaksi Henry Penttilä.
- 4 § Rotujärjestön sihteerin valinta/hyväksyminen**
Valittiin rotujärjestön sihteeriksi Nina Jääskeläinen.
- 5 § Rotujärjestön rahastonhoitajan valinta/hyväksyminen**
Rahastonhoitajaksi valittiin Elisa Tuikka.
- 6 § Rotujärjestön jäsensihteerin valinta/hyväksyminen**
Jäsensihteeriksi valittiin Aino-Maija Kotiranta.

7 § Hallituksen kokousten pöytäkirjojen tarkastaminen ja hyväksyminen

Päätösesitys: Käytäntönä on ollut, että kokousten pöytäkirjat ovat joko nähtävillä hallituksen keskustelupalstalla tai ne lähetetään sähköpostilla kokouksessa läsnäolleille tarkastettavaksi, jonka jälkeen pöytäkirjat hyväksytään aina seuraavassa kokouksessa.

Päätös: Päätettiin, että kokousten pöytäkirjat lähetetään sähköpostilla kokouksessa läsnäolleille tarkastettavaksi, jonka jälkeen pöytäkirjat hyväksytään aina seuraavassa kokouksessa.

8 § Tilinkäyttöoikeuden nimeäminen

Päätös: Käytäntönä on ollut, että tilin käyttöoikeus on ollut rotujärjestön puheenjohtajalla ja rotujärjestön rahastonhoitajalla.

Päätös: Päätettiin, että tilin käyttöoikeus on edelleen rotujärjestön puheenjohtajalla ja rotujärjestön rahastonhoitajalla.

9 § Laskujen hyväksyminen ja maksaminen

Päätösesitys: Käytäntönä on ollut, että talousarvion mukaiset laskut hyväksyy rahastonhoitaja ja muut puheenjohtaja.

Päätös: Hyväksyttiin entinen käytäntö.

10 § Jaostojen kokoaerien nimeäminen

Itäsiperianlaikat: Harri Hakala

Länsisiperianlaikat: Marko Lipponen

Venäläis-eurooppalaiset laikat: Sami Kaarakainen

Päätettiin, että jaostojen kokoonpanot ilmoitetaan järjestön sihteerille 31.3.2022 mennessä, jonka jälkeen hallitus hyväksyy toimikuntien kokoonpanot.

11 § Muut toimikunnat

Ulkomuototoimikunta: Mari Lackman

HIRV/KARH pääkouluttaja: Henry Penttilä

Jäljestystoimikunta: Nimetään tarvittaessa

Jalostuspäivien vastaava: Pekka Kuismin

Järjestön tuotemyyjä: Reijo Pulkkinen

Naapurimaiden yhteyshenkilöt: Daniel Forsbacka/ Pohjoismaat, muut nimetään tarvittaessa

Koe- ja kilpailutoimikunta: Henry Penttilä

Laika-lehti: Elisa Tuikka

Näyttelyvastaava: Marko Lipponen

Päätettiin, että muiden toimikuntien kokoonpanot ilmoitetaan järjestön sihteerille 31.3.2022 mennessä, jonka jälkeen hallitus hyväksyy toimikuntien kokoonpanot.

12 § Kennelliiton postitus

Koetulosten vastaanottaja: Etsitään uutta henkilöä

Näyttelytulosten vastaanottaja: Etsitään uutta henkilöä

Terveystulosten vastaanottaja: Etsitään uutta henkilöä

Pentulistavastaava: Järjestön sihteeri Nina Jääskeläinen

13 § Edustajat SHHJ:n ja SPJ:n vuosikokouksiin

SPJ:n kokoukseen Laikajärjestön edustajana puheenjohtaja Heikki Jääskeläinen

SHHJ:n kokoukseen Laikajärjestön edustajana puheenjohtaja Heikki Jääskeläinen

14 § Esitys vuoden eräkoiraksi

Käsitellään eräkoira-esitystä myöhemmin.

15 § Muut asiat

Osallistuminen messuille

Savon Erämessut 6.5.-8.5.2022

Päätettiin, että osallistutaan mikäli aktiivisia talkoolaisia tapahtumaan löytyy.

Riihimäen Erämessut 9.6.-12.6.2022

Päätettiin, että osallistutaan mikäli aktiivisia talkoolaisia tapahtumaan löytyy.

Varajäsenten osallistuminen hallituksen kokouksiin

Todettiin, että varajäsenet osallistuvat hallituksen kokouksiin silloin kun varsinainen jäsen on estynyt. Varsinaisen jäsenen tehtävä on ilmoittaa omalle varajäsenelleen, milloin on estynyt osallistumasta kokoukseen ja antaa tarvittavat lähtötiedot. Sihteeri voi kokouskutsun yhteydessä vielä muistuttaa varsinaisia jäseniä, että ilmoittaisivat mahdollisista poissaoloistaan ja kutsuvat tarvittaessa varajäsenensä paikalle.

16 § Seuraava kokous

Puheenjohtaja kutsuu koolle erikseen.

17 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.30.

Pöytäkirjan vakuudeksi


Heikki Jääskeläinen


Elisa Tuikka